

VEELZIJDIGE TEAMKOK

Stramien cv is een dynamisch ontwerpbureau, dat sterk inzet op het creëren van duurzame maatschappelijke meerwaarde. Ons portfolio is samengesteld uit zeer uiteenlopende projecten, die zich situeren in woning- en appartementsbouw, kantoorbouw, openbare gebouwen, scholen, (groene) publieke ruimte, stedenbouw en ruimtelijke planning.

Voor de versterking van het administratief team zijn we op zoek naar een veelzijdige teamkok met ervaring. Je wordt opgenomen in een dynamisch bureau, samengesteld uit architecten, stedenbouwkundigen, interieurarchitecten en landschapsarchitecten die graag kennis en knowhow met elkaar delen.

Je functie

- aankoop en bereiding van vegetarische middaglunch (broodmaaltijd aangevuld met salade, pasta, soep, groenteschotels...);
- dagelijks onderhoud keuken (vaatwas, afwas, opkuis tafels lunchruimte, onderhoud koffiemachine);
- bijstand telefonisch onthaal;
- kleine administratieve taken;
- was keukenhanddoeken (was- en droogmachine aanwezig);
- organisatie van en logistiek kerstdiner, kantoorfeestjes, ...
- boodschappen allerhande (post, wegbrengen offertes...).

Wat zijn jouw sterktes?

- smakelijke kookkunsten;
- zin voor orde en hygiëne;
- vaardigheden in huishoudelijke taken;
- ervaring en kennis van computerprogramma's (Word, Excel, Outlook) vormen een pluspunt;
- beschikken over een rijbewijs B.

Wat kunnen wij je bieden?

- een aangename en enthousiaste werksfeer, met een mooie keuken en nodige apparatuur;
- deeltijdse overeenkomst van 25 uur per week vanaf 1 januari 2025;
- 5u per dag, zeker aanwezig tussen 10.00 u. tot 14.00 u. (pauze van 12.30 tot 13.00 u.);

Indien je je hierdoor aangesproken voelt, richt dan een sollicitatie met CV (per mail) aan

Stramien architectuur en ruimte cv
Mechelsesteenweg 271 bus 5, 2018 Antwerpen
aanwervingen@stramien.be

Stramien^{CV}

Wij maken ruimte